

Erstellen von Beiträgen im Seenlandwiki

Lernende Region Salzburger Seenland
Salzburger Erwachsenenbildung
Regionalverband Salzburger Seenland

Autor: Peter Krackowizer, Neumarkt am Wallersee
© 2013

MIT UNTERSTÜTZUNG VON BUND, LAND SALZBURG UND EUROPÄISCHER UNION



Europäischer
Landwirtschaftsfonds
für die Entwicklung des
ländlichen Raumes.
Hier investiert Europa in
die ländlichen Gebiete.




lebensministerium.at


Für unser Land!

Inhaltsverzeichnis

1. Einleitung	2
1.1. Grundregeln	3
2. Symbole und Farben.....	4
3. Anmeldung	4
4. Orientierung im Salzburgwiki und erste Schritte	6
5. Ich schreibe einen Artikel.....	9
5.1. Richtige Wahl des Artikelnamens	10
5.2. Text	10
5.3. Wie man einen Salzburgwiki-Link setzt	12
5.4. Verwende bitte Kategorien	13
6. Ich will auch Bilder veröffentlichen	15
6.1. Drei Grundsatzfragen	15
{{Bild/Nutzung überlassen}}.....	17
6.2. Bild hochladen	17
6.3. Bild in einen Artikel einfügen	21
6.4. Bildergalerie	23
6.5. Ein paar Tipps.....	23
7. Ein paar besondere Themen	24
7.1. Was geschieht eigentlich dann weiter mit meinem Artikel	24
7.2. Meine Benutzerunterschrift in Diskussionen	24
7.3. Eigenen Artikel automatisch beobachten.....	24
7.4. Wie schreibe ich einem Administrator eine Nachricht	26
7.5. Ich will meinen Artikel oder mein Bild löschen.....	27
7.6. Vorlagen und Formatvorlagen	27
7.7. Videos einbinden.....	28
8. Impressum	28

1. Einleitung

Das „Seenlandwiki“ ist als eigenständiger Teil im „Salzburgwiki“ integriert. Daher nimmt diese Anleitung zum Erstellen von Artikeln im „Seenlandwiki“ stets Bezug auf die Informationen und Hilfestellungen im „Salzburgwiki“. Es gibt im Salzburgwiki eigene Hilfeseiten, das so genannte [intro.salzburgwiki](#), in dem du alles, was du auf den folgenden Seiten auszugsweise und in einfacher Form erfahren wirst, im Detail nachlesen kannst. Alles gilt also auch für das „Seelandwiki“.

Du kannst eigentlich gar nichts falsch machen, denn Administratoren, die regelmäßig neue Seiten und Änderungen an bestehenden Artikel kontrollieren, korrigieren deine Unsicherheiten. Du kannst auch einen Administrator direkt im Salzburgwiki eine Nachricht schreiben – wie, das erklären wir dir im letzten Kapitel dieser Anleitung.

Das „du“ ist übrigens keine falsche Anrede hier in der Salzburgwiki-Anleitung, sondern die übliche Art, sich im Salzburgwiki in Diskussionen oder bei Nachrichten anzureden.

1.1. Grundregeln

Das Salzburgwiki kennt eine Handvoll "Grundregeln", die natürlich auch für das „Seenlandwiki“ gelten und die jeder Benutzer beachten sollte:

- Das Salzburgwiki ist ein Regionalwiki über das österreichische Bundesland Salzburg, in dem das Seenlandwiki ein Teil davon ist. Deine Artikel müssen also immer einen Bezug zum Salzburger Seenland haben.
- Das Salzburgwiki kann und will keine Kopie der deutschsprachigen [http://de.wikipedia.org Wikipedia] sein und ermuntert seine Benutzer eigenständige Artikel zu verfassen. Wie ein guter Artikel aussehen sollte, kannst du in Ruhe auch nachlesen:
? → Details: [intro.salzburgwiki: guter Artikel](http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Guter_Artikel)
(http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Guter_Artikel)
- Halte dich beim Schreiben immer an geltendes Recht, insbesondere das Urheberrecht.
? → Details: [intro.salzburgwiki: Urheberrecht](http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Urheberrecht)
(<http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Urheberrecht>)
- Verfasse deine Beiträge so, dass sie dem Grundsatz des neutralen Standpunkts entsprechen. Das heißt u.a., dass man nicht „wir“ oder „unser“ in einem Artikel schreibt, sondern in neutraler Form
Beispiel: falsch: Das Angebot unseres Bioladens ... unserer Meinung nach das Beste
 richtig: Das Angebot des Bioladens ... der Meinung der Betreiber nach...
? → Details: [intro.salzburgwiki: Neutraler Standpunkt](http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Neutraler_Standpunkt)
(http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Neutraler_Standpunkt)
- Sei freundlich im Umgang mit anderen Benutzern und halte dich immer an die Wikiquote.
? → Details: [intro.salzburgwiki: Wikiquote](http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Wikiquote)
(<http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Wikiquote>)
- Jeder kann und soll bestehende Artikel verbessern, ergänzen und korrigieren! Das ist eine sehr wichtige Regel im Salzburgwiki. Sei als bitte nicht ungehalten, wenn dein neuer Artikel von jemand anderen bearbeitet wird. Solange die Änderungen und Ergänzungen inhaltlich korrekt sind, sollen sie auch bleiben. Die Wortwahl, also der Schreibstil, ist natürlich immer eine persönliche Ansichtssache.

Eine Zusammenfassung dieser und ein paar anderer Regeln, die jetzt am Anfang noch nicht so wichtig sind, gibt es im:

- ? → Details: [intro.salzburgwiki: Richtlinien](http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Richtlinien)
(<http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Richtlinien>)

2. Symbole und Farben

In dieser Anleitung verwendete Symbole und Farben:

? → Details: ...

Das ist ein Hinweis auf weitere Informationen im Salzburgwiki, entweder ein Verweis auf einen Artikel oder auf einen Hilfeartikel im intro.salzburgwiki. Gedacht sind solche Hinweise aber nicht dazu, dass du sofort dort weiterlesen sollst. Das würde vielleicht für den Anfang zu viel sein. Aber wenn du dann deine(n) ersten Artikel geschrieben hast und mehr zu einem Thema erfahren möchtest, findest du entsprechende weiterführende Information.

In dunklem Rot geschriebene Worte zeigen dir an: so sollst du es selbst in deinem Artikel schreiben z. B: == Allgemeines == oder {{mehr}} oder [[Kategorie:Person|Müller, Hans]]

? → Details: [Salzburgwiki](http://www.salzburg.com/wiki/index.php/Salzburgwiki) (<http://www.salzburg.com/wiki/index.php/Salzburgwiki>)

3. Anmeldung

Leider haben uns so genannte „spams“, also ungewollte und sinnlose Eintragungen, so zu schaffen gemacht, dass wir neue Salzburgwiki-„Mitarbeiter“ bitten müssen, ein E-Mail an unseren Hauptadministrator Claus Meyer zu schicken. Dieser meldet dich dann bei der Wiki-Software an.

Bitte sende ein E-Mail mit deinem Wunsch-Benutzernamen an claus.meyer@salzburg.com - von ihm erhältst du dann ein E-Mail mit deinem Passwort.

Dann geht es los:

Salzburgwiki aufrufen: <http://www.salzburgwiki.at> und ganz rechts oben auf „anmelden“ klicken:

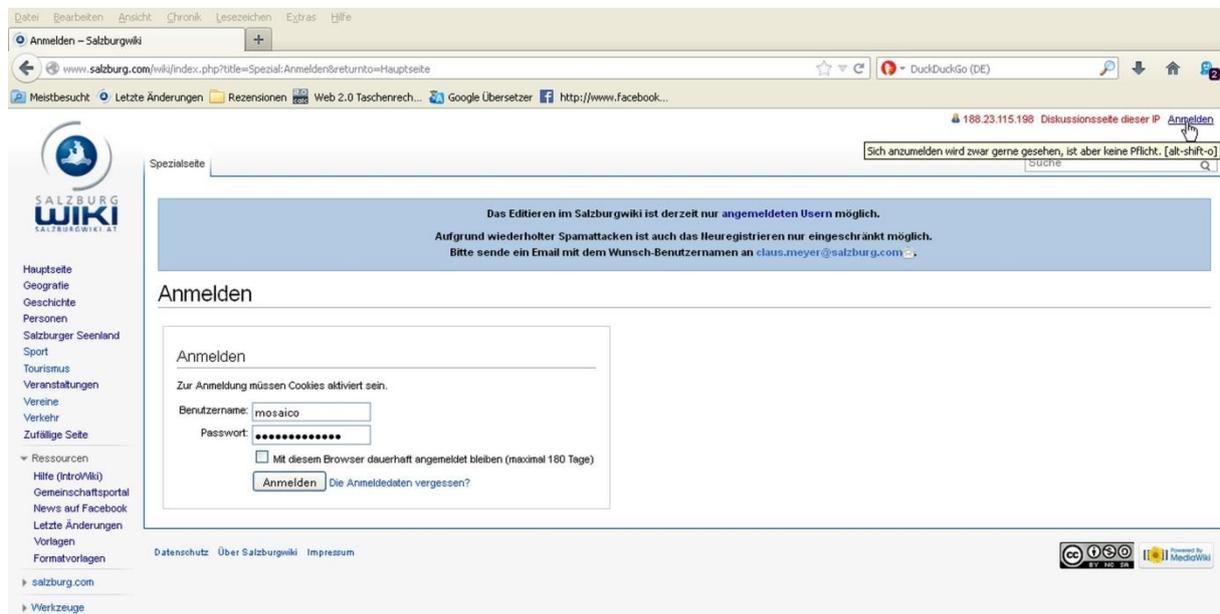


Bild 1: Anmeldung

Es erscheint dir eine Eingabemaske (siehe Bild 1 - Anmeldung), auf der du deinen Benutzernamen und das erhaltene Passwort eingibst. Wenn du dich nicht jedes Mal neu anmelden möchtest, klicke noch das kleine Feld darunter an. Dann noch „Anmelden“ anklicken und du bist endgültig im Salzburgwiki!

Noch ein Wort zu deinem Benutzernamen:

Dieser bleibt dir für dein ganzes „Salzburgwiki-Leben“ erhalten und lässt alle deine Tätigkeiten nachvollziehen. Du kannst deinen realen Namen ebenso verwenden wie einen Fantasienamen. Bedenke aber, dass du diesen nicht mehr ändern kannst!

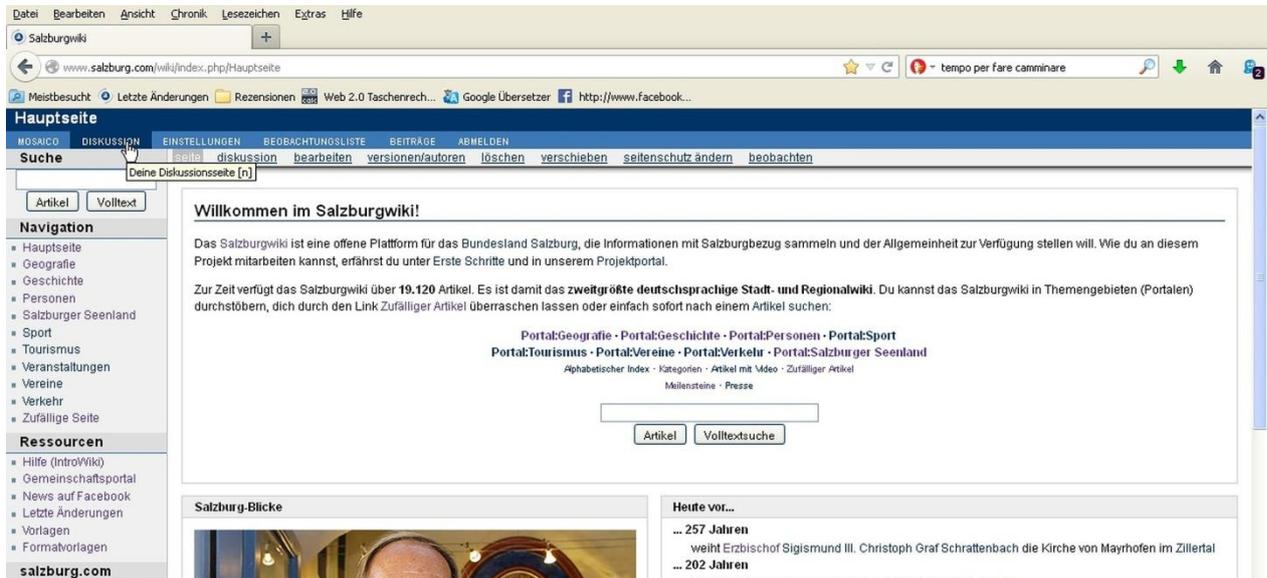


Bild 2: Hauptseite Menüs ganz oben

Nun erscheint die Hauptseite des Salzburgwikis. Das Aussehen auf deinem Bildschirm kann aber auch etwas anders aussehen, da es drei individuelle Darstellungsmöglichkeiten des Salzburgwikis gibt. Deine Seite könnte auch so aussehen:

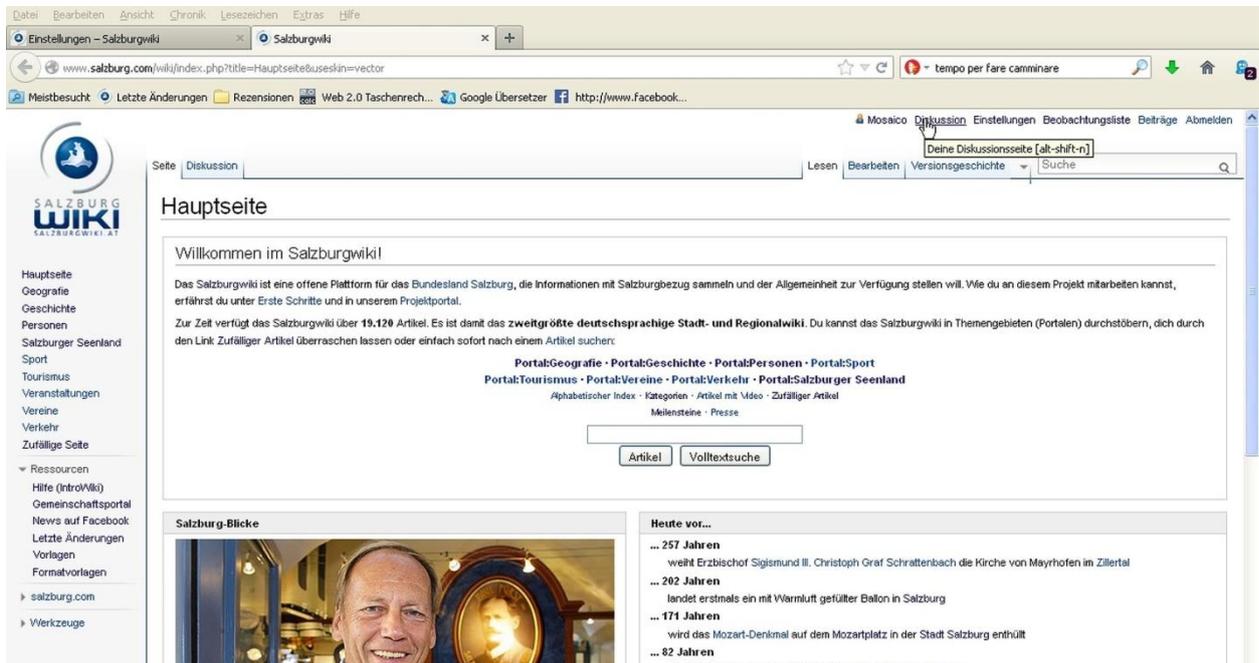


Bild 3: Hauptseite Menüs ganz oben

? → Details: diese Bildschirmdarstellungen kannst du in der Menüzeile, in der dein Benutzername steht, unter dem Punkt „Einstellungen“ (und dort „Aussehen“) ändern; Bild 2 ist die Einstellung „modern“, Bild 3 „vector“ – du kannst durch Klicken von „Vorschau“ sehen, wie es auf deinem Bildschirm aussehen wird;

? → Details: [intro.salzburgwiki zum Nachlesen: Anmeldung](http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Anmeldung)
(<http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Anmeldung>)

4. Orientierung im Salzburgwiki und erste Schritte

Dieses Kapitel ist jetzt nicht unbedingt für deinen ersten Artikel wichtig. Du kannst es auch gerne erst später lesen. Es erklärt dir lediglich in ein paar Worten die verschiedenen Menüleisten, die du sehen kannst.

Schauen wir uns zunächst die Menüleisten ganz oben an:



Bild 4: Menüs ganz oben

Die erste Menüleiste (je nach Bildschirmdarstellung links oder rechts oben) zeigt dir deine eigenen Menümöglichkeiten an:

- „Benutzer“: auf dieser Seite kannst du dich selbst vorstellen, wenn du möchtest; du kannst auch gerne über ein Thema etwas schreiben, das dir wichtig ist; oder du lässt die Seite einfach frei!
- „Diskussion“: diese Diskussionsseite dient für andere Salzburgwiki-Benutzer, dir eine Nachricht zu schreiben oder über ein Thema zu diskutieren; die Gestaltung dieser Seite ist ganz nach deinen Vorstellungen;
- „Einstellungen“ hier kannst du einige persönliche Einstellungen der Darstellung vornehmen; ist aber jetzt einmal nicht wichtig;
- „Beobachtungsliste“ im Salzburgwiki gibt es die Möglichkeit, dass du interessante oder von dir geschriebene Artikel markierst, damit sie auf deine Beobachtungsliste kommen; wie das funktioniert – später; der Sinn ist, dass du so z. B. eine Übersicht bekommst, welche Artikel von dir selbst geschrieben wurden;
- „Beiträge“ hier kannst du sehen, was du selbst oder andere an deinen Beiträgen in der letzten Zeit geändert oder ergänzt haben;
- „Suche“ Es gibt mehrere Möglichkeiten, das Salzburgwiki nach bestehenden Artikeln zu durchsuchen:
 1. Durch Eingabe des gewünschten Suchbegriffs in das Feld „Suche“ (links bzw. rechts oben, je nach gewählter Bildschirmdarstellung);
 2. Durch Eingabe des gewünschten Suchbegriffs in das große Suchfeld in der Mitte der Startseite im oberen Teil;
 3. Durch das Durchsuchen der Portale, die man links im Menü unter „Navigation“ findet;

Bei Variante 1 gibt es eine sehr bequeme Hilfe:

Gib einmal den ersten Buchstaben deines Suchbegriffs ein, dann öffnet sich Darunter ein Feld, in dem alle Artikel aufgelistet werden, die mit diesem Buchstaben anfangen. Je mehr Buchstaben du eingibst, desto genauer werden die Trefferangaben.

So kannst du also einfach feststellen, ob der gesuchte Artikel bereits besteht.

Bei Variante 2 speichert das System deine letzten Eingaben in diesem Feld und zeigt sie dir an, wenn du ein paar Buchstaben eingibst.

Jetzt kann es aber sein, dass der Artikel, den du suchst, schon besteht, aber unter einem anderen Namen. Versuche einmal das Beispiel „Graf Lodron“; zwar erscheint dir ein Begriff, aber nicht jener, den du gesucht hast. Klicke auf „Artikel“ und es erscheinen alle Artikel, die „Graf Lodron“ im Titel zum Inhalt haben. Gleich erkennst du, dass der Artikel über den Grafen unter „Paris Graf von Lodron“ angelegt wurde.

Dieses Beispiel zeigt dir auch, wie wichtig die richtige Wahl eines Artikelnamens ist. Überlege also immer, wie würdest du deinen Artikel Suchen?

Doch keine Angst falls du mal trotzdem einen Artikel schreibst, der schon unter anderem Namen angelegt wurde. Administratoren können beide Artikel zusammenführen. Aber das ist für dich hier im Moment (noch) nicht wichtig.

In der zweiten Menüleiste, die ganz oben quer verläuft, geht es um Funktionen, die sich auf einen Artikel beziehen. Rufe einmal den Artikel „Getreidegasse“ auf:

- „seite“ damit wird dir gerade der Inhalt des Artikels „Getreidegasse“ angezeigt;
- „diskussion“ klick mal drauf: da siehst du mehrere Diskussionen, die es im Zusammenhang mit diesem Artikel gegeben hat;
- „bearbeiten“** das ist jetzt einer der wichtigsten Punkte für dich: klicke ihn an und ein Fenster öffnet dir den vorhandenen Text, damit du ihn bearbeiten kannst. Da fallen dir sicherlich diese eckigen Klammern [[...]] auf – diese sind für Verlinkungen innerhalb des Salzburgwikis notwendig – mehr dazu später;
- „versionen/autoren“ hier kannst du genau sehen, wer diesen Artikel wann begonnen hat, wer welche Veränderung(en) vorgenommen hat und in der Klammer am Ende jeder Änderungen steht kurz erklärt, was geändert wurde (mehr dazu später)
- „löschen“, „verschieben“ und „schützen“ sind nützliche Funktionen, aber für dich (im Moment) nicht wichtig
- „beobachten“ wenn du einen Artikel weiter beobachten möchtest, also, dass er in deiner „Beobachtungsliste“ erscheint, klickst du hier; umgekehrt: einen Artikel, den du nicht mehr beobachten möchtest, ebenfalls anklicken; dann wird er von deiner Beobachtungsliste entfernt;



Bild 4 - Menüleiste links

Noch ein paar kurze Erklärungen zu dem Menü auf der linken Seite.

Unter „**Navigation**“ findest du zunächst die „Hauptseite“ (Startseite) und darunter verschiedene, so genannte Portale (mit Ausnahme „Zufällige Seite“).

Portale bieten dir eine grundsätzliche Übersicht der vorhandenen Unterkapitel des jeweiligen Themas.

Nehmen wir das Beispiel „Salzburger Seeland“: alle blau gefärbten Artikelnamen (Links) sind bereits angelegte Artikel, bei allen roten Links fehlen noch die Beiträge; natürlich kann man auch diese Portale um Begriffe erweitern – diese Listen sind nicht vollständig und können geändert werden!

„Zufällige Seite“ bringt auf Klicken einen zufällig von der Wiki-Software ausgewählten Artikel – so lernt man vielleicht etwas Neues kennen.

Unter „**Ressourcen**“ gibt es Nachschlagesysteme. Das intro.wiki ist ein Hilfesystem (haben wir eingangs schon angesprochen), im Gemeinschaftsportal sind ebenfalls verschiedene Hilfethemen zu finden, sowie andere Informationen, die alle interessieren könnten; mit „News auf Facebook“ kommst du zum Salzburgwiki-Facebook;

„Letzte Änderungen“ zeigen dir allen Änderungen der letzten Zeit, die irgendjemand an einem Artikel vorgenommen hat und natürlich auch neue Artikel.

„Vorlagen“ und „Formatvorlagen“ sind fertige Vorlagen, Bausteine, die eine einheitliche Darstellung verschiedener Themen oder Begriffe ermöglichen (mehr dazu später).

„**salzburg.com**“ bringt dich auf die Internetseiten der Salzburger Tageszeitung „Salzburger Nachrichten“.

Bei den „**Werkzeugen**“ wird für dich der Punkt „Datei hochladen“ wichtig werden – damit kannst du Bilder, PDF und Musikdateien bis zu einer Größe von 32 MB von deinem PC auf den Server der Salzburger Nachrichten laden. Erlaubte Dateitypen: png, gif, jpg, jpeg, wmv, mp3, pdf. Darüber werden wir noch sprechen.

Auch Videos größerer Art von YouTube kannst du mit einer Vorlage bequem in jeden Artikel einbinden. Auch dazu später.

5. Ich schreibe einen Artikel

Nachdem du dich jetzt ein bisschen mit dem Salzburgwiki vertraut gemacht hast, gehen wir es an! Wir schreiben gemeinsam einen ganz neuen Artikel: „Alpenpass“

1. Schritt: Eingabe „Alpenpass“ im Suchfeld – es erscheint nichts
2. Schritt: „Artikel“ anklicken und es erscheint

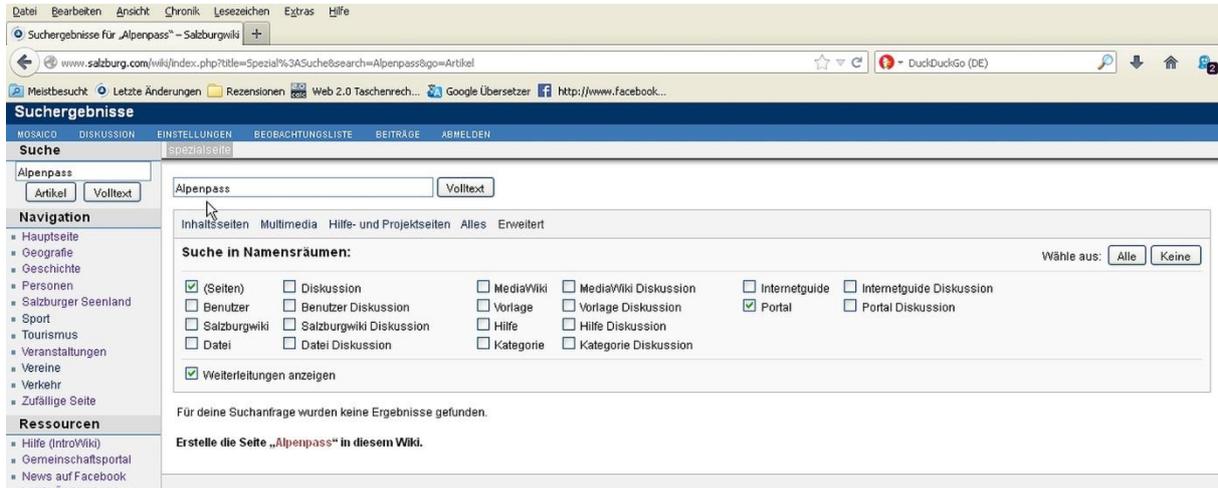


Bild 5 - Suchergebnis

Es gibt also keinen Artikel mit dem Namen „Alpenpass“. Daher schlägt dir die Wiki-Software vor:

„Erstelle die Seite „Alpenpass“ in diesem Wiki“

Klicke nun das rot geschrieben Wort „Alpenpass“ an und es öffnet sich eine leere, neue Artikelseite.

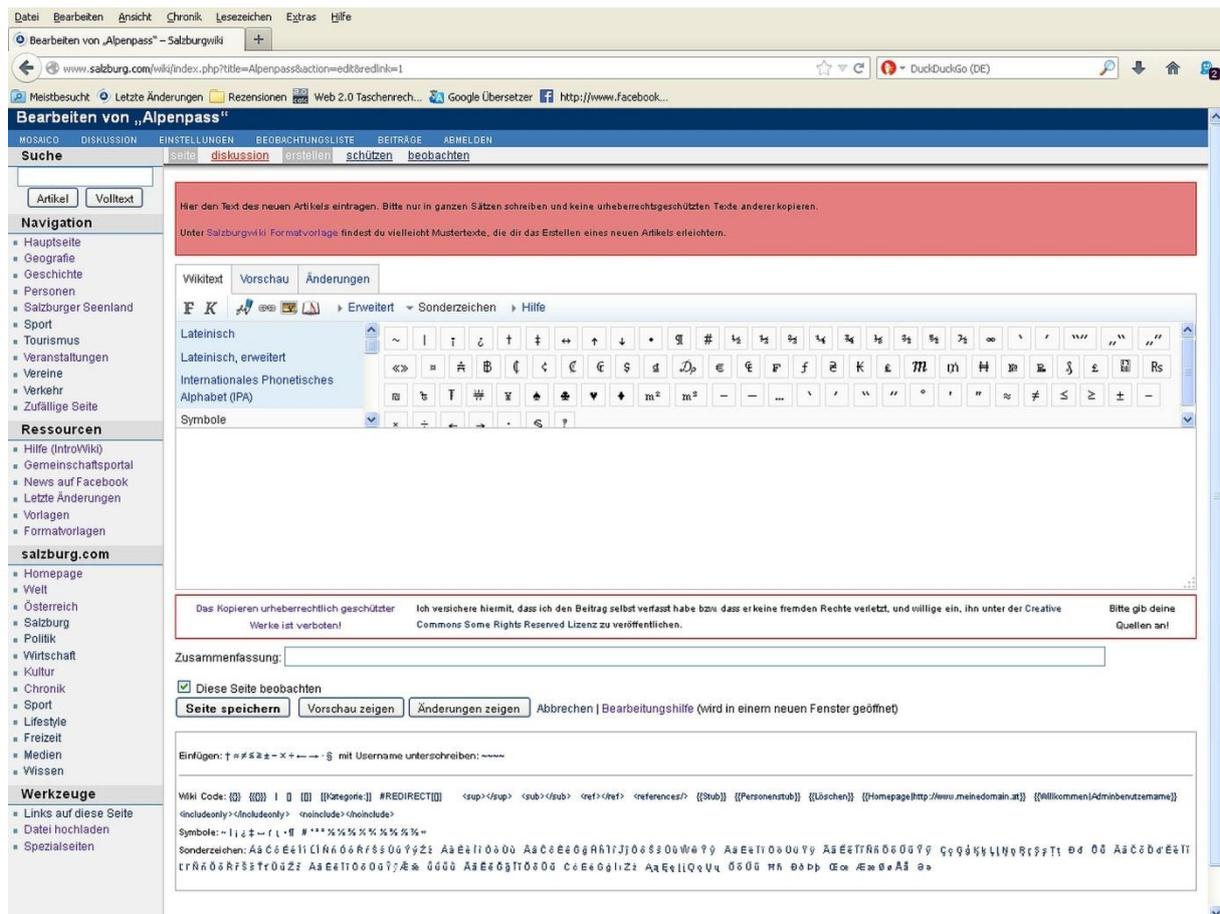


Bild 6 – leerer Artikel

5.1. Richtige Wahl des Artikelnamens

Zunächst einmal wichtig: du hast als Artikelname „Alpenpass“ gewählt – das siehst du in der dunkelblauen Querleiste oben („Bearbeiten von Alpenpass“). Mit diesem Namen wird der Artikel dann angelegt, unter „A“ wird er in allen Suchsystemen gereiht und zu finden sein. Daher ist es immer wichtig den Artikelnamen wohlüberlegt zu wählen und ihn möglichst einfach und kurz halten. Wir wissen natürlich aus Erfahrung, dass das nicht immer geht. Aber denke daran: würdest du nach „Die über Berge führenden Wege über Pässe“ suchen? Sicher nicht! Auch „Der Alpenpass“ ist nicht gut, weil er unter „D“ von „Der“ eingereiht wird. Also: „Passestraße“.

Noch etwas: Es ist eine Gepflogenheit im Salzburgwiki, alle Beiträge in der Einzahl anzulegen, selbst wenn es von der Sache mehrere in Salzburg gibt. Auch dieser Regel wird vielleicht nicht immer möglich sein sie einhalten. Aber versuch es!

5.2. Text

Also beim Text sind dir eigentlich gar keine Grenzen gesetzt, weder in der Länge noch im Inhalt.

? → Details: [intro.salzburgwiki: guter Artikel](http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Guter_Artikel)
[http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Guter Artikel](http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Guter_Artikel)

Unser Rat: Schreibe einfach einmal drauf los und halte dich nur an ein paar Regeln:

a) Im ersten Satz soll der Titel deines Artikels nochmals fett gesetzt erscheinen, damit der Leser auch sicher ist, den richtigen Artikel vor sich zu haben.

Fettsatz wird im Salzburgwiki durch drei Striche ''' jeweils am Beginn des Wortes oder Satzes und am Ende erzeugt. In unserem Fall:



Bild 7 - Fettsatz

Du kannst jederzeit ohne deinen Artikel speichern zu müssen, ihn in einer Vorschau ansehen; klicke auf „Vorschau zeigen“ und es erscheint dein bisherige Eintrag (siehe Pfeil).

Wenn du ein Wort *kursiv* schreiben möchtest, setze zwei Striche '' jeweils am Anfang und am Ende des Wortes (oder der Wörter).

So, nun beginnst du mit deinem Text. Jedes gewünschte Kapitel in deinem Artikel fängst du mit zwei ist-gleich-Zeichen (=) am Anfang und Ende des Kapitelnamens an.

= das wäre das ganz oberste Kapitel, aber die Software macht dann ganz große Buchstaben, was nicht schön ist und wir daher nicht als Kapitelüberschrift verwenden

== Grundsätzlich ein Kapitel

=== ein Unterkapitel des jeweiligen Kapitels

==== ein Unterkapitel eines Unterkapitels (UK2)

===== ein Unterkapitel des UK2

Und so sieht es also aus, deine erste Kapitelüberschrift (Beispiele):

== Allgemeines ==

== Geschichte ==

== Namensherkunft ==

Du beginnst deinen Text in einer neuen Zeile. Du kannst so viele Abschnitte beginnen wie du willst. Wenn du innerhalb eines Abschnitts nochmals Unterabschnitte einrichten möchtest, fügst du einfach weitere Unterkapitelüberschriften (siehe oben) ein:

=== In den Ostalpen ===

==== Die Ostalpen im Bundesland Salzburg =====

Wenn du in einem Artikel mindestens vier Hauptkapitel (==) hast, erzeugt die Wiki-Software dann **automatisch** das Inhaltsverzeichnis deines Artikels:

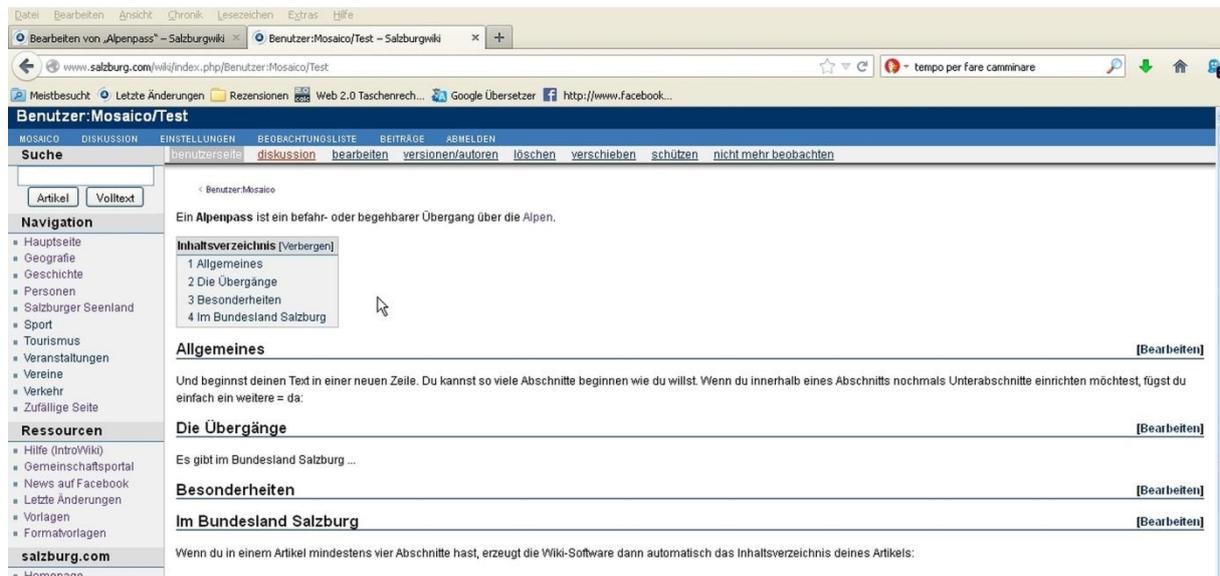


Bild 8 - Inhaltsverzeichnis

Wenn du mit dem Schreiben fertig bist, gilt es bitte noch Folgendes zu beachten:

Jeder Artikel soll mit mindestens einer **Quellenangabe** versehen sein! Schließlich musst du ja auch von irgendwoher das Wissen haben und der Leser möchte sich vielleicht vergewissern, dass das alles stimmt, du schreibst. Also gib bitte das Buch, die Zeitung, den Internetlink an, woraus du dein Wissen bezogen und **mit eigenen Worten** hier geschrieben hast.

Jetzt gibt es aber oft Informationen, die du nirgendwo gelesen hast, sondern weißt, weil du eben vor Ort bis, weil es dir jemand erzählt hat, der verlässlich ist usw. Bitte gib dann wenigstens dich als Quelle an und das schaut dann so aus:

== Quelle ==

* [[Benutzer:mosaico|mosacio]]

Dann weiß der Leser: aha, das ist eine Information von „mosacio“ (klickt er „mosaico“ an, erfährt er mehr über diesen Salzburgwiki-Benutzer) und kann entscheiden, ob er der Information trauen kann oder nicht.

Eine andere Möglichkeit der Quellenangabe wäre z. B. eine Internetseite – ein Beispiel:

== Quelle ==

* [http://www.seeham-info.at/ www.seeham-info.at]

5.3. Wie man einen Salzburgwiki-Link setzt

Und mit diesen beiden Quellenangaben lernst du, wie man im Salzburgwiki Links setzt:

Im Beispiel mit dem Benutzer sind zwei Klammern [[]] – das erzeugt eine Verlinkung nur innerhalb von Artikeln im Salzburgwiki: gibt es diesen Begriff bereits als Artikel, erscheint der Link dann in **blau**, fehlt er noch in **rot**;

Willst du auf einen Artikel im Internet verlinken wird nur eine Klammer [] verwendet.

Warum aber [[Benutzer:mosaico | **mosacio**]]?

[[Benutzer:mosaico]] wird nach Abschluss des Artikels so angezeigt: Benutzer:mosaico

[[Benutzer:mosaico|mosacio]] wird aber nur „mosaico“ angezeigt– ist also eine optisch elegantere Art und auch eine Möglichkeit, sich mit seinem eigenen Namen zu nennen, wenn man einen „nick name“ als Benutzername hat: [[Benutzer:mosaico|Peter Krackowizer]] → wird angezeigt: „Peter Krackowizer“ und trotzdem kommt man beim Klicken auf diesen Namen auf die Benutzerseite von „mosaico“.

Warum aber [http://www.seeham-info.at/ **www.seeham-info.at**]?

[http://www.seeham-info.at/] würde das System so darstellen: [1] und kein Mensch weiß, was sich dahinter verbirgt – er müsste es anklicken

[http://www.seeham-info.at/ **www.seeham-info.at**] der Abstand zwischen der Internetadresse (URL genannt) und der Wiederholung des URL lässt hingegen die Sache so dann erscheinen:

* www.seeham-info.at

Das ist insofern nützlich, weil man dadurch jede gewünschte Erweiterung dazuschreiben kann und trotzdem funktioniert der Link:

[http://www.seeham-info.at/ **www.seeham-info.at** siehe Menü „Biowelt am See“]

Was für den Leser so sichtbar sein wird:

www.seeham-info.at siehe Menü "Biowelt am See"

Du siehst, es ist alles ganz einfach.

5.4. Verwende bitte Kategorien

Dieser Punkt ist jetzt nicht unbedingt für dich gleich am Anfang wichtig – du kannst auch später hier mal nachlesen!

Jeder Artikel kann einer oder mehreren Kategorien zugeordnet werden. Der Sinn einer Kategorie ist es, dass man gleichartige Artikel so schnell im Kategoriensystem finden kann. Welche Kategorien im Salzburgwiki bereits verwendet werden, kannst du im Kategorienverzeichnis nachlesen. Dieses findest du auf der Hauptseite des Salzburgwikis ganz oben:



Bild 9 - Kategorienverzeichnis

Dort, wo der Pfeil ist, auf „Kategorien“ klicken und der ganze Kategorienbaum geht auf.

Zweite Möglichkeit: du suchst dir einen ähnlichen Salzburgwiki-Beitrag, klickst auf „bearbeiten“ und schaust dann ganz unten die dort eingetragene Kategorien an. Die für deinen Artikel Passenden kannst du dann verwenden.

Ein Beispiel: „Obertrumer See“

[[Kategorie:Tourismus]]
[[Kategorie:Geografie]]
[[Kategorie:Landschaft]]
[[Kategorie:Wasser]]
[[Kategorie:See]]
[[Kategorie:Badesee]]
[[Kategorie:Flachgau]]
[[Kategorie:Seenland]]

Wenn ein Artikelname aus zwei Wörtern besteht, aber das zweite wichtig für die korrekte Reihung im alphabetischen Verzeichnis ist, dann musst du wie folgt ergänzen:

entweder

[[Kategorie:Tourismus|Gerbl, Gasthaus]]
[[Kategorie:Gastronomie|Gerbl, Gasthaus]]
[[Kategorie:Gaststätten und Restaurants|Gerbl, Gasthaus]]
[[Kategorie:Gasthaus|Gerbl, Gasthaus]]
[[Kategorie:Flachgau|Gerbl, Gasthaus]]
[[Kategorie:Neumarkt am Wallersee|Gerbl, Gasthaus]]

oder:

{{SORTIERUNG: Gerbl, Gasthaus}}
[[Kategorie:Tourismus]]
[[Kategorie:Gastronomie]]
[[Kategorie:Gaststätten und Restaurants]]
[[Kategorie:Gasthaus]]
[[Kategorie:Flachgau]]
[[Kategorie:Neumarkt am Wallersee]]

Wenn du einen neuen Artikel geschrieben hast, klicke jetzt auf „Seite speichern“ und wenn du den Artikel beobachten möchtest, klicke im Feld „diese Seite beobachten“ (hier gibt es noch einen Trick – siehe im letzten Kapitel dieser Anleitung).

Wenn du Änderungen oder Ergänzungen in einem Artikel vorgenommen, bitte vor speichern noch in der Zeile „Zusammenfassung“ kurz schreiben, was du gemacht hast, zum Beispiel:
„ergänzt“, „Tippfehler“, „Verlinkung korrigiert“, „Bild eingefügt“
„ergänzt laut Info Quelle Amtsleiter Hr. Anton Huber der Gemeinde XYZ“

Das dient dazu, dass jeder schneller erkennt, was denn da verändert wurde und man muss nicht erst neuerlich den ganzen Artikel lesen.

Wenn Du nur Kleinigkeiten geändert hast, klick bitte das Kästchen „Nur Kleinigkeiten wurden geändert“ an.

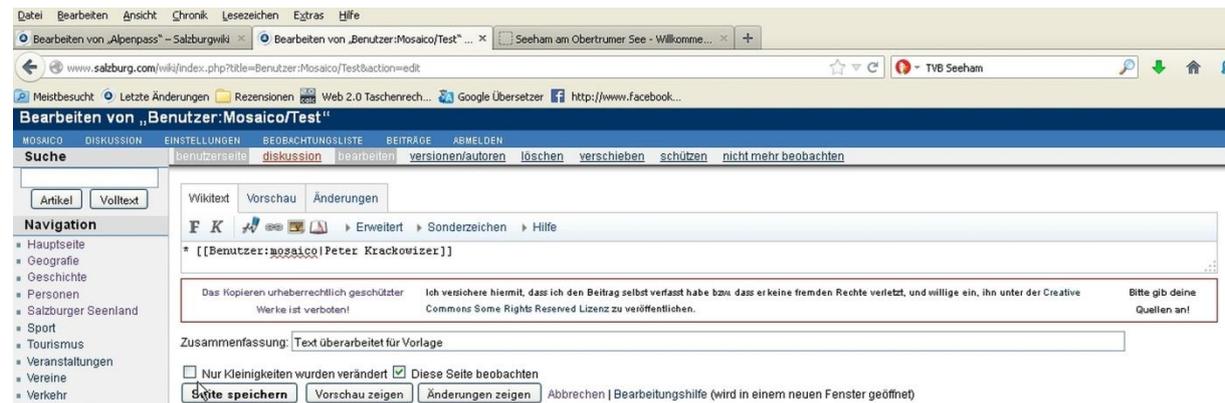


Bild 10 - Änderungen

6. Ich will auch Bilder veröffentlichen

6.1. Drei Grundsatzfragen

Bei der Verwendung von Bildern solltest du dich kurz mit drei Themen auseinandersetzen:

Thema 1: was soll mein Bild zeigen?

Thema 2: darf ich jedes Bild verwenden? Über Urheberrecht

Thema 3: was dürfen Leser im Salzburgwiki mit meinem Bild machen?

? → Details: [intro.salzburgwiki alle Lizenzen für Bilder](http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Lizenzvorlagen)
(<http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Lizenzvorlagen>)

6.1.1. Thema 1: was soll mein Bild zeigen?

Grundsätzlich freuen wir uns hier im Salzburgwiki über jedes Bild, das einen Artikel optisch verbessert. Deine Bilder müssen auch keine Top-Fotografen-Qualität haben. Aber eines bitten wir dich: versuche auf deinen Bildern auch wirklich das zu zeigen, was im Artikel dazu steht!



Wir wollen dir dies an Hand von zwei Beispielen zeigen:

Du hast einen Artikel über eine Straße geschrieben und möchtest diese in einem Bild zeigen.

Dann wäre dieses Bild wirklich nicht gut – denn von der Straße sieht man kaum etwas, diese Schilder können überall stehen und niemand wird sich vorstellen können, wie der Verlauf dieser Straße tatsächlich aussieht

Bild 11 – schlechte Bilddarstellung



Im zweiten Beispiel hast du über eine Kirche oder Kapelle geschrieben und dieses Bild verwendet. Nun gut, man kann ja noch den Kirchturm erkennen und weiß, wie die Umgebung der Kirche aussieht. Aber der Artikel handelt ja von der Kirche und nicht von der Umgebung. Niemand weiß nun, wie deine beschriebene Kirche wirklich aussieht.

Bild 12 – schlechte Bilddarstellung

Manchmal taucht die Frage auf, wie viele Bilder man denn zu einem Artikel stellen soll? Nun ja, das hängt zum einen vom Artikel selbst ab und zum anderen von der Notwendigkeit. Einfache Hilfe: vier oder fünf Bilder wird sich jeder gerne anschauen. Wenn zehn, 20 oder mehr Bilder von ein und derselben Sache zu sehen sind, wird vielleicht niemand mehr sich durch den Bilderwald klicken wollen.

6.1.2. Thema 2: darf ich jedes Bild verwenden? Über Urheberrecht

Tja, ein schwieriges und doch so einfaches Thema. Schwierig, weil heute jeder im Internet irgendwelche Bilder findet und diese dann gerne verschickt, in Facebook, google+ oder als Anhang eines E-Mails. Das darf man aber nicht!

Du darfst grundsätzlich nur zwei Arten von Bildern öffentlich – egal ob im Salzburgwiki oder sonst wo:

1. Wenn du das Bild selbst gemacht hast und
2. wenn dir die Person, die das Bild gemacht, schriftlich erlaubt hat, es öffentlich zu verwenden;

Alle anderen Bilder darfst du nicht verwenden.

Was passiert dir, wenn du trotzdem ein fremdes Bild ohne Erlaubnis verwendest? Also im schlimmsten Fall wirst du € 1.000,--, € 2.000,-- oder mehr an Strafe an den Urheber des Bildes zahlen müssen! Da nützt es dann auch nicht zu sagen, du hättest das Bild ja auf einer Facebook-Seite gesehen oder du wüsstest nicht, wer das Bild gemacht hat oder du hast dir gedacht, das ist eh schon tausend Mal geknipst worden.

Nur eigene Bilder verwenden und du bist auf der sicheren Seite im Salzburgwiki-Leben!

Darf ich Bilder mit Personen zeigen?

Sehr vereinfacht gesagt – nein. Ausgenommen, du hast die schriftliche Bewilligung dieser Person, ein Bild mit ihr im Salzburgwiki zu veröffentlichen oder du hast das Bild bei einer öffentlichen Veranstaltung, auf einem öffentlichen Platz gemacht und diese Person stellt nicht das Hauptmotiv dar (ist also zufällig auf dem Bild).

Darf ich Bilder mit Kfz-Kennzeichen zeigen?

Sehr vereinfacht gesagt – nein.

Darf ich Bilder von Privathäusern zeigen?

Sehr vereinfacht gesagt – ja, aber unter einer wichtigen Voraussetzung: du hast das Bild von einem Punkt aus auf öffentlichem Grund aufgenommen! Also nicht durch das offenstehende Gartentor in den Garten um die Hausecke gegangen, um es von der Gartenseite aufzunehmen – das wäre verboten!

So, das war einfach und für den Anfang genug.

? → Details: [intro.salzburgwiki Information zu \(guten\) Bildern](http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Bild)
(<http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Bild>)

6.1.3. Thema 3: was dürfen Leser im Salzburgwiki mit meinem Bild machen?

Es gibt Menschen, die freuen sich, wenn ihre Bilder einfach so weiterverwendet, ausgedruckt, oder verschenkt werden, wenn andere damit Geld damit machen und anderes. Andere wiederum sagen, sie möchten ihre Bilder nur für einen bestimmten Zweck jemand zur Verfügung stellen. Also müssen diese beiden Menschengruppen im Salzburgwiki den anderen mitteilen, was sie mit ihren Bildern tun dürfen oder auch nicht.

Dazu gibt es Lizenzen:

? → Details: [intro.salzburgwiki alle Lizenzen für deine Bilder](http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Lizenzvorlagen)
(<http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:Lizenzvorlagen>)

Kopieren: linke Maustaste drücken und halten, vom ersten Zeichen bis zum letzten Zeichen markieren (bei unserem Bild dunkelblau); linke Maustaste nach Ende des Markierens loslassen und die rechte Maustaste drücken: es erscheint ein Menü und dort „kopieren“ anklicken; dann in das Feld „Beschreibung / Quelle“ klicken (das ist auf deinem Bildschirm größer als hier im Bild – wir mussten es verkleinern, damit alles am Bild ist); wieder die rechte Maustaste drücken – es erscheint „einfügen“ – anklicken und im Feld „Beschreibung / Quelle“ steht der kopierte Text.

Dieser Text hat ein wenig Technik im Hintergrund, damit dann beim Veröffentlichen der Text ein bestimmtes Aussehen erhält. Nun musst du bitte folgende Angaben hineinschreiben:

Beispiel:

```
== Beschreibung ==
{{Bildbeschreibung2
|Beschreibung = [[Neumarkt am Wallersee]]: Aufnahme von [[Sighartstein]] in Richtung
[[Wallersee]], links erkennt man die [[Umfahrung Neumarkt am Wallersee]]
|Quelle = [[Benutzer: mosaico|mosaico]]
|Fotograf = [[Peter Krackowizer]]
|Erstelldatum = 24. April 2013
|Lizenzkommentar =
}}

== Lizenz ==
{{Bild/Nutzung überlassen}}
```

Erklärungen:

Bei

| Beschreibung =

kannst du deinen gewünschten Text über das Bild eintragen; diese kann aus einem Wort bestehen, aus einer oder mehreren Zeilen; optimal ist es, wenn du die Worte bereits verlinkst, die zu deinem Artikel passen, in unserem Beispiel [[Neumarkt am Wallersee]];

Bei

| Quelle =

da soll jene Person eingetragen werden, woher das Bild stammt, also
- Name des Salzburgwiki-Mitarbeiters, der dieses Bild hochgeladen hat
oder

- Name des Tourismusverbandes, der das Bild zur Veröffentlichung zur Verfügung gestellt hat

- Name des Versenders einer Presseausendung, der dieses Bild zur Veröffentlichung angehängt war

Bei

| Fotograf =

muss nun der Name des wahren Urhebers stehen, also von jener Person, die die Aufnahme gemacht hat; nun mag es manchmal Fälle geben, wo man nicht weiß, wer es fotografiert hat, z. B. wenn ein Tourismusverband ein Bild zur Verfügung gestellt hat; dann lässt du dieses Feld leer; aber du musst dich trotzdem vergewissert haben, dass du dieses Bild veröffentlichen darfst!

Bei

| Erstelldatum =

soll das Datum eingetragen werden, an dem das Bild fotografiert wurden, nicht, wann du es ins Salzburgwiki gestellt wurde!

Bei

| Lizenzkommentar =

kannst du noch eine besondere Bemerkung schreiben, wenn du willst – du musst aber nicht, weil nun deine Lizenz noch eingefügt wird:

Etwas unter dem Feld, in das du gerade geschrieben hast, siehst du „Lizenz“. Klicke es an, und wähle, wenn du das Bild nur Salzburgwiki zur Verfügung stellen möchtest, die letzte Option:

„Das Bild wurde Salzburgwiki vom Urheber zur Verfügung gestellt (Quelle angeben)“

Nachdem du diesen Punkt angeklickt hast, erscheinen das schon weiter oben gezeigte grüne Lizenzzeichen und der Text dazu.

Jetzt fehlt noch das Bild (wobei du, wenn du Übung hast, die Reihenfolge wie hier beschrieben, natürlich ändern kannst!).

Dazu klickst du etwas weiter oben auf „Durchsuchen“. Damit öffnet sich der Zugang zu deinem Computer. Nun musst du nur noch das Bild auf deinem Computer suchen und anklicken.

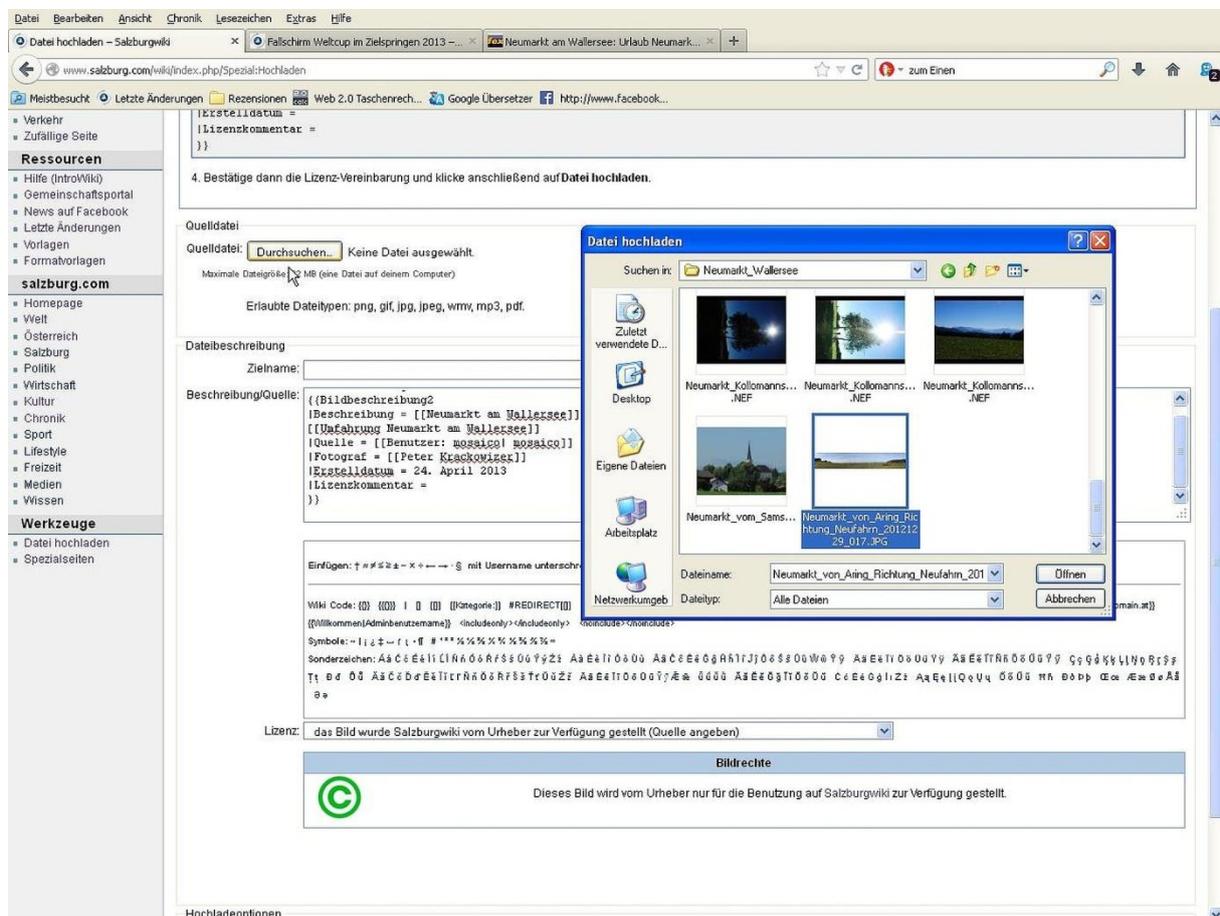


Bild 14 – Bild auswählen

Daraufhin erscheint im Feld „Dateibeschreibung“ – „Zielname“ jene Beschriftung, die du dem Bild gegeben hast.

Beispiel

DSC1457.JPG

Das ist jetzt aber nicht unbedingt eine günstige Beschreibung deines Bildes, weil die Wiki-Software auch hier wieder mit einem gut gewählten Bildnamen „zaubern“ kann. Sie verwendet nämlich den Text deines Bildes zur Sortierung in verschiedenen Such- und Kategoriensystemen.

In deinem Fall würde es dein Bild über das „Kaufhaus Huber“ überall unter den Buchstaben „D“ einreihen, weil dies von DSC der erste Buchstabe ist.

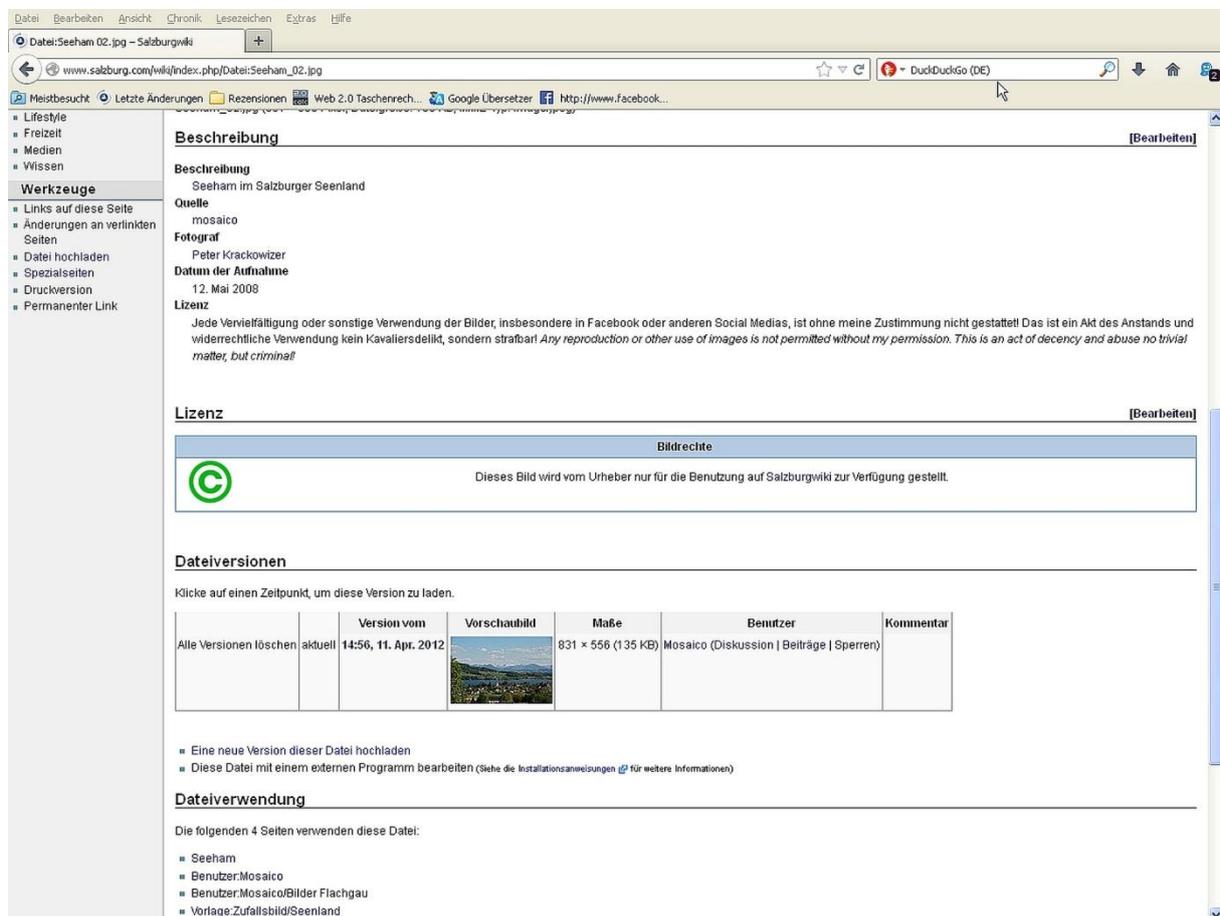
Sinnvoller wäre es also dein Bild wie folgt in der Zeile „Zielname“ umzuschreiben (du kannst dort alles löschen!):

Huber Kaufhaus.jpg

Nun wird dein Bild unter dem Buchstaben „H“ gereiht und sucht nun jemand ein Bild vom Kaufhaus Huber wird er es gleich finden. Warum nicht „Kaufhaus Huber“? Weil das System das Bild dann unter dem Buchstaben „K“ reiht. Du kannst also selbst entscheiden, welcher Teil deines Bildnamens der wichtigste wäre und so deinen Bildtext schreiben.

Fertig!

Nun noch „Datei hochladen“ drücken und je nach Bilddatenmenge dauert es ein paar Sekunden, bevor das „fertige Produkt“ am Bildschirm erscheint:



The screenshot shows a web browser window with the URL www.salzburg.com/wiki/index.php/Datei:Seeham_02.jpg. The page content includes:

- Beschreibung** [Bearbeiten]
- Beschreibung**: Seeham im Salzburger Seenland
- Quelle**: mosaico
- Fotograf**: Peter Krackowitzer
- Datum der Aufnahme**: 12. Mai 2008
- Lizenz**: Jede Vervielfältigung oder sonstige Verwendung der Bilder, insbesondere in Facebook oder anderen Social Medias, ist ohne meine Zustimmung nicht gestattet! Das ist ein Akt des Anstands und widerrechtliche Verwendung kein Kavaliersdelikt, sondern strafbar! *Any reproduction or other use of images is not permitted without my permission. This is an act of decency and abuse no trivial matter, but criminal!*
- Lizenz** [Bearbeiten]
- Bildrechte**: Dieses Bild wird vom Urheber nur für die Benutzung auf Salzburgwiki zur Verfügung gestellt.
- Dateiversionen**: Klicke auf einen Zeitpunkt, um diese Version zu laden.
- | | Version vom | VorschauBild | Maße | Benutzer | Kommentar |
|------------------------|------------------------------|---|--------------------|---|-----------|
| Alle Versionen löschen | aktuell 14:56, 11. Apr. 2012 |  | 831 × 556 (135 kB) | Mosaico (Diskussion Beiträge Sperren) | |
- Dateiverwendung**: Die folgenden 4 Seiten verwenden diese Datei:
 - Seeham
 - Benutzer:Mosaico
 - Benutzer:Mosaico/Bilder Flachgau
 - Vorlage:Zufallsbild/Seenland

Bild 15 – Bild hochladen fertig

So sollte dann dein Bild aussehen, wenn du alles richtig gemacht hast. Der Teil „Dateiversionen“ wird automatisch erzeugt und kannst du auch sehen, dass dein Benutzername angezeigt wird. So wissen wir, wer dieses Bild hochgeladen hat, selbst wenn kein Text geschrieben wurde.

Unter Dateiverwendung zeigt die Software an, welcher Artikel dieses Bild verwendet. Wenn du ein Bild hochladest, wird dort noch nichts stehen. Denn erst, wenn du das Bild im Artikel eingefügt und diesen gespeichert hast, erscheint bei der Datei:Bildname.jpg auch die „Dateiverwendung“.

Noch ein paar Worte zur Datenmenge:

Du kannst Dateien bis zu einer maximalen Größe von 32 MB (die Datenmenge auf deinem Computer) auf den Rechner des Salzburgwikis hochladen. Erlaubte Dateitypen sind: png, gif, jpg, jpeg, wmv, mp3, pdf.

6.3. Bild in einen Artikel einfügen

Du hast also ein Bild hochgeladen. Diesem Bild hast du einen Namen gegeben und nach speichern des Bildes erhält es automatisch die Ergänzung: „Datei:Bildname.jpg“ – du findest diese genaue Bezeichnung auch zwei Mal auf deiner Bilddatei-Seite:

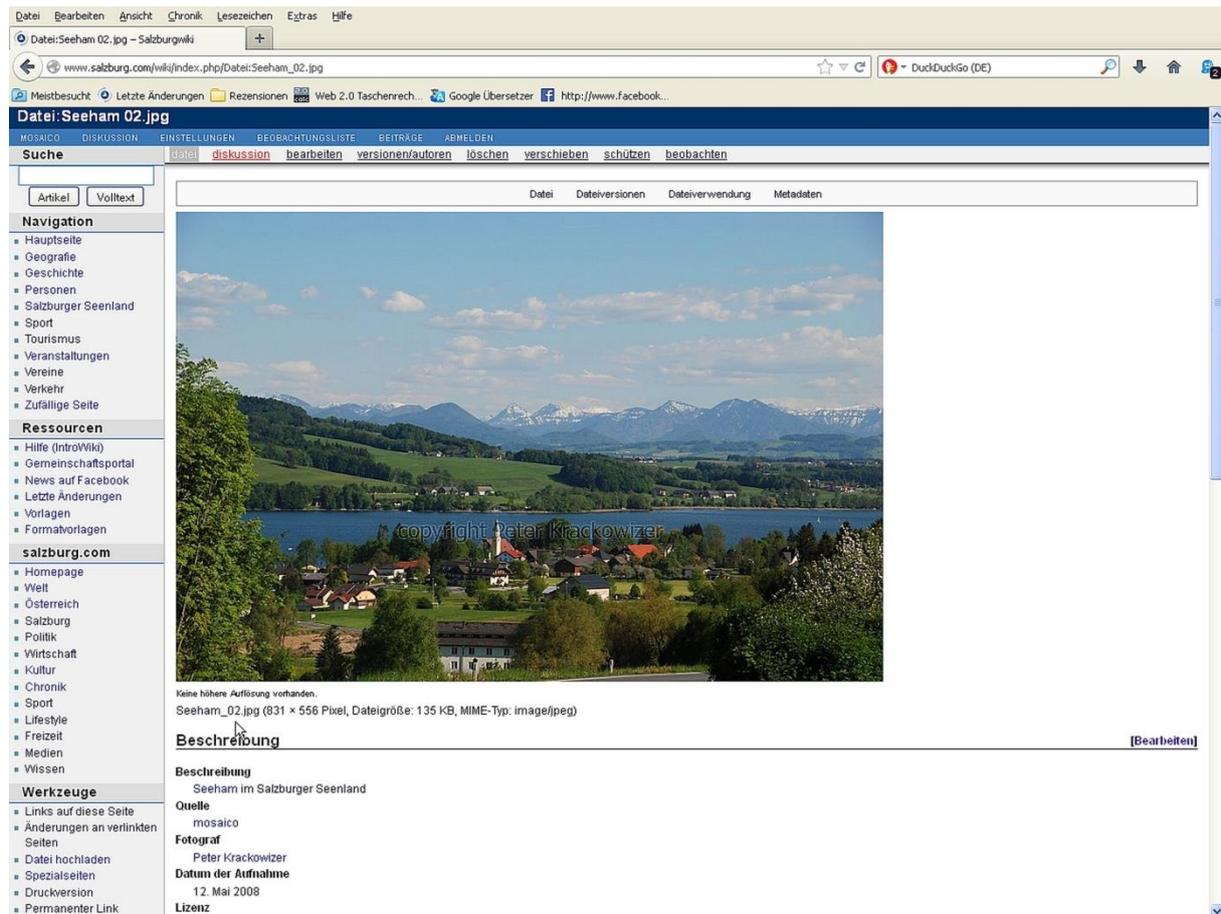


Bild 16 – Bilddateiname

Einmal ganz links oben – in unserer Darstellung im dunkelblauen Balken:

Datei:Seeham 02.jpg

Und nochmals gleich links unter dem Bild selbst (siehe Pfeil)

Du kopierst dir nun den ganzen Bildnamen **Datei:Seeham 02.jpg** wechselst in den Artikel, in dem du das Bild einbauen möchtest, öffnest diesen und gehst mit dem Cursor (das ist der „Arbeitspfeil“, der an der Stelle blinkt, wo du etwas einfügen möchtest) zu jener Stelle, wo du das Bild einfügen möchtest.

Sinnvoll ist meist, das erste Bild ganz oben einzufügen. Du gehst also vor den ersten Buchstaben, den du geschrieben hast und fügst eine leere Zeile ein (Taste „Zeilenschaltung“ drücken). In diese Leerzeile kopierst du dein Bild (rechte Maustaste drücken -> „Einfügen“).

Jetzt steht da:

Datei:Seeham 02.jpg

Damit das Bild nun richtig dargestellt werden kann, musst du noch drei Dinge tun:

1. Den Dateinamen in Klammern `[[Datei:Seeham 02.jpg]]` setzen
2. zwei Trennstriche und das Wort „thumb“ schreiben (das verkleinert dein Bild):
`[[Datei:Seeham 02.jpg|thumb|]]`
3. dem Bild noch den Bildtext geben (entweder den, den du beim Hochladen dem Bild gegeben hast oder auch gerne einen kürzeren: `[[Datei:Seeham 02.jpg|thumb|Seeham und der Obertrumer See]]`)

Fertig!

Du kannst in dieser Art mehrere Bilder in einen Artikel einfügen. Aber schau dir den Artikel in der Vorschau an – da kann es leicht passieren, dass dein Text viel kürzer ist als die nun dargestellte Anzahl an Bildern:

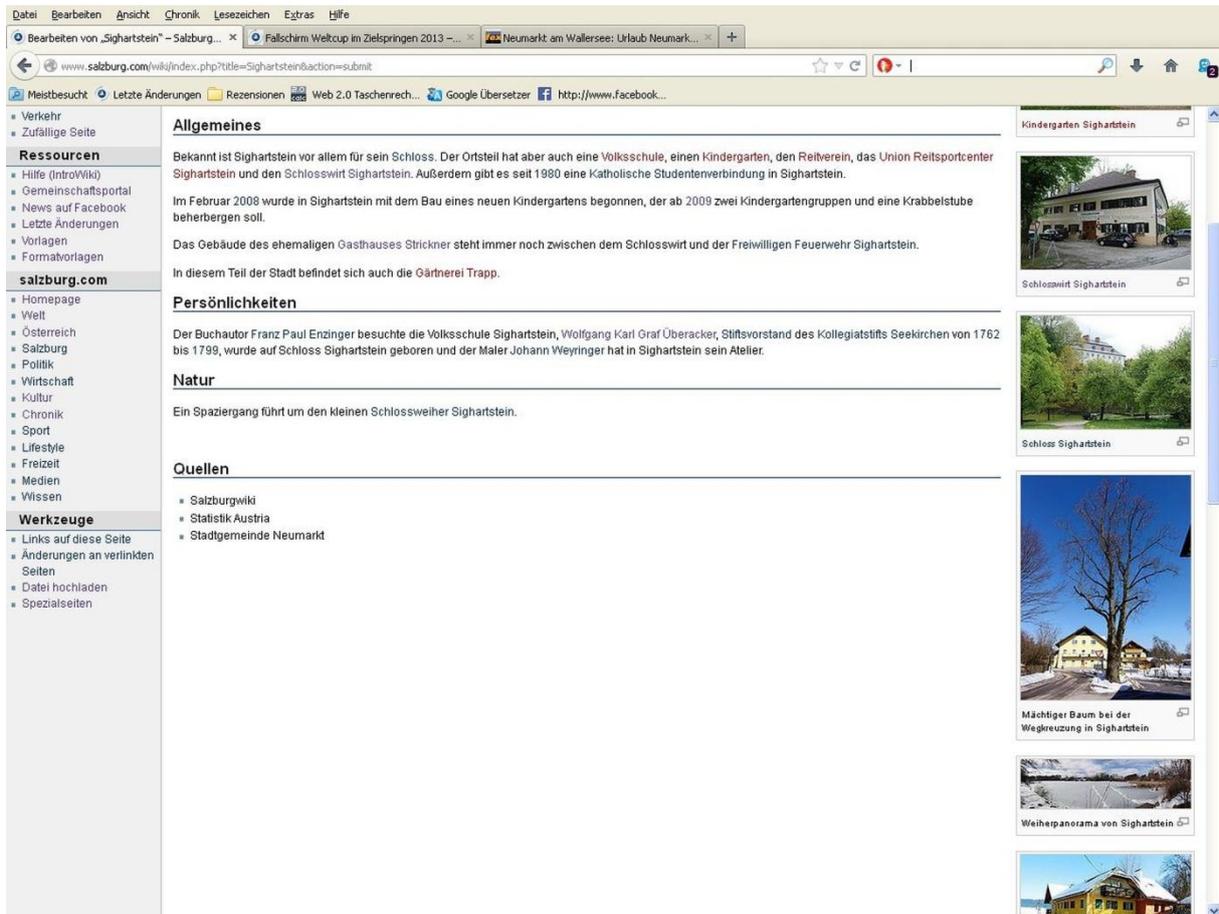


Bild 17 – Bildlaufleiste rechts

Das sieht natürlich nicht schön aus. Zwei Möglichkeiten, es schöner zu machen:

1. Du lässt es so wie es ist, speicherst deinen Artikel und ein Administrator wird es schöner machen.
2. Du willst es selbst schöner machen – bitte gerne: mit einer Bildergalerie:

6.4. Bildergalerie

Eine Bildergalerie stellt so viele Bilder wie du willst in gleicher Größe zum Anklicken dar. Bildergalerien werden immer am Ende (vor Quellenangaben und Weblinks) eingefügt und zwar so:

==Bildergalerie==

<gallery>

Datei:Mächtiger Baum bei der Wegkreuzung in Sighartstein.jpg|Mächtiger Baum bei der Wegkreuzung in Sighartstein

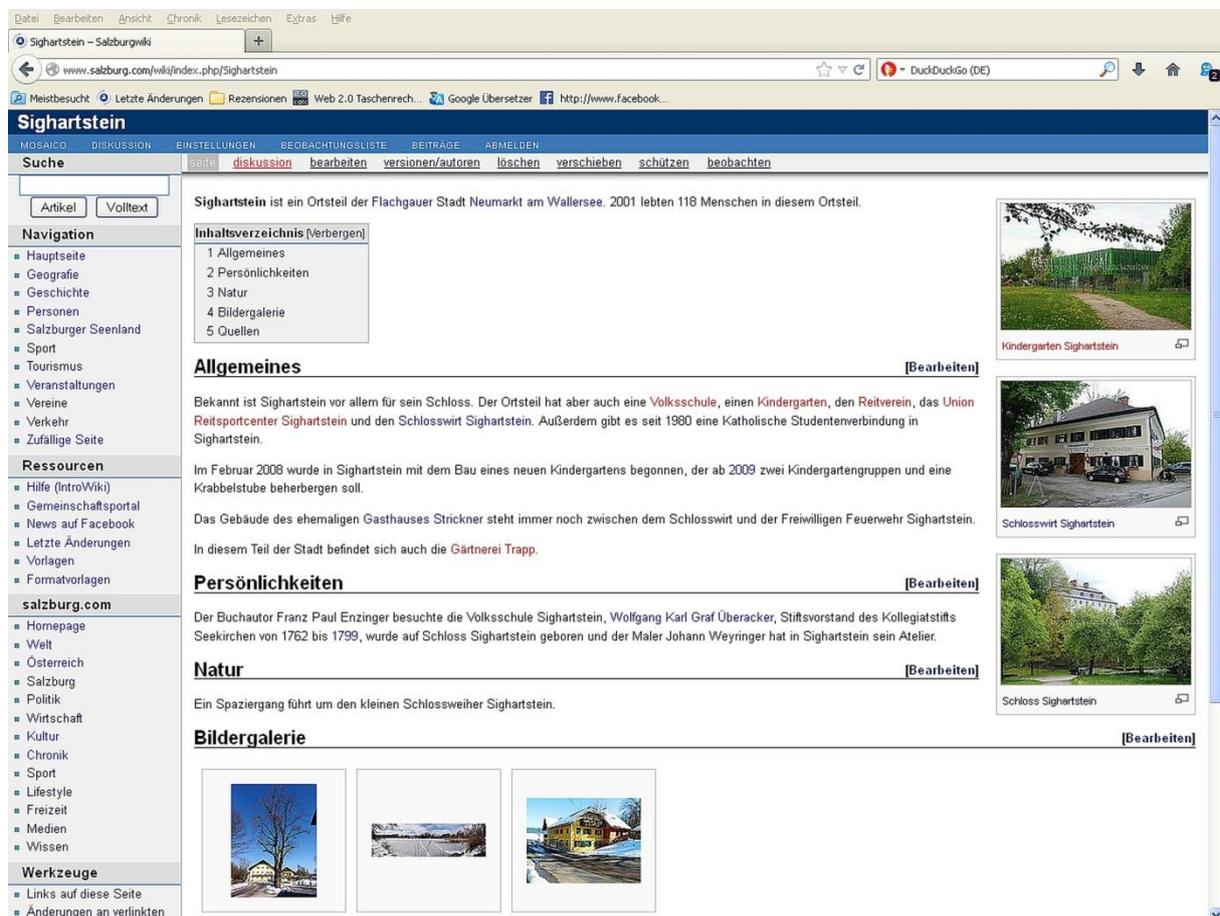
Datei:Weiherpanorama von Sighartstein.JPG|Weiherpanorama von Sighartstein

Datei:Gasthaus Strickner 01.jpg|das ehemalige [[Gasthaus Strickner]]

</gallery>

Der Befehl `<gallery>` `</gallery>` erzeugt dann die Darstellung. Bei Datei: ...| wird dann „thumb“ nicht mehr geschrieben

Sieht dann so aus:



The screenshot shows the Salzburg Wiki page for Sighartstein. The page has a navigation sidebar on the left with sections like 'Navigation', 'Ressourcen', and 'Werkzeuge'. The main content area includes a search bar, a table of contents, and several sections: 'Allgemeines', 'Persönlichkeiten', 'Natur', and 'Bildergalerie'. The 'Bildergalerie' section at the bottom contains three image thumbnails. On the right side of the page, there are three larger image thumbnails with captions: 'Kindergarten Sighartstein', 'Schlosswirt Sighartstein', and 'Schloss Sighartstein'. Each image has a '[Bearbeiten]' link next to it.

Bild 18 – Bildlaufleiste rechts

6.5. Ein paar Tipps

Bilder werden automatisch rechts angezeigt. Möchtest du aus einem bestimmten Grund ein Bild auch links haben, füge den Befehl `left` ein:

[[Datei:Seeham 02.jpg|thumb|**left**|Seeham und der Obertrumer See]]

Du möchtest in einem längeren Artikel Bilder bei verschiedenen Kapiteln einfügen – kein Problem. Aber folgendes kann passieren:

Obwohl du ganz richtig z. B. beim zweiten Kapitel ein Bild eingefügt hast – nehmen wir an, das Kapitel handelt über Otto Müller, dem Erfinder des Berndorfer Musikantenstammtisches (über den der Artikel handelt). Du hast ein Bild von Otto Müller dort eingefügt und trotzdem wird es auf der Höhe vom fünften oder sechsten Artikel angezeigt, also ganz woanders. Warum?

Weil Text und Bilder zwei unabhängige Teile sind. Wenn also im ersten Kapitel schon vier Bilder verwendet wurden, schiebt die Software das Fünfte – das von Otto Müller – ans Ende der Darstellung der ersten vier Bilder.

Willst du also in so einem Fall, dass das Bild von Otto Müller tatsächlich im richtigen Textbereich angezeigt wird, musst du „basteln“: du musst es zwischen die Bilder einschieben, die du vorher schon im Artikel eingefügt hast.

7. Ein paar besondere Themen

7.1. Was geschieht eigentlich dann weiter mit meinem Artikel

Wenn du einmal einen Artikel im Salzburgwiki veröffentlicht hast, kann jeder, der etwas dazu weiß, diesen ergänzen oder ändern.

„Jeder das Werk bzw. den Inhalt vervielfältigen, verbreiten und öffentlich zugänglich machen Abwandlungen und Bearbeitungen des Werkes bzw. Inhaltes anfertigen“ unter gewissen Bedingungen, die kannst du in der Lizenz nachlesen, die für alle Salzburgwiki-Artikel gilt.

? → Details: <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/deed.de>

7.2. Meine Benutzerunterschrift in Diskussionen

Wenn du auf deiner oder einer anderen Diskussionsseite etwas schreibst, schließe bitte deinen Beitrag immer mit vier ~ [findest du auf deiner Tastatur rechts beim + und du aktivierst dieses Zeichen mit Halten der Taste „Alt Gr“ (rechts von der Leertaste unterste Reihe der Tastatur)] ab:

~~~~

Wenn du dann deinen Diskussionsbeitrag sicherst, erscheinen diese vier Zeichen so (Beispiel):

Mosaico (Diskussion) 15:06, 9. Sep. 2013 (CEST)

Also der Benutzer „mosacio“ hat in der Diskussion um 15:06 Uhr MEZ am 9. September 2013 etwas geschrieben. So kann man also nachverfolgen, wer was in welcher Diskussion geschrieben hat.

### **7.3. Eigenen Artikel automatisch beobachten**

Wenn du einen neuen Artikel anlegst, kannst du jedes Mal ganz unten das Feld „diese Seite beobachten“ anklicken, damit sie auf deiner Beobachtungsliste gespeichert wird. Es gibt aber auch eine Möglichkeit, dass jede Seite, die du neu anlegst, automatisch auf deiner Beobachtungsliste gespeichert wird:

Erinnere dich an die persönliche Menüleiste ganz oben. Da gibt es einen Punkt „Einstellungen“. Wenn du diesen anklickst, erscheint wieder ein neues Menü quer oben, in dem du den Punkt „Beobachtungsliste“ findest. Klicke ihn an.

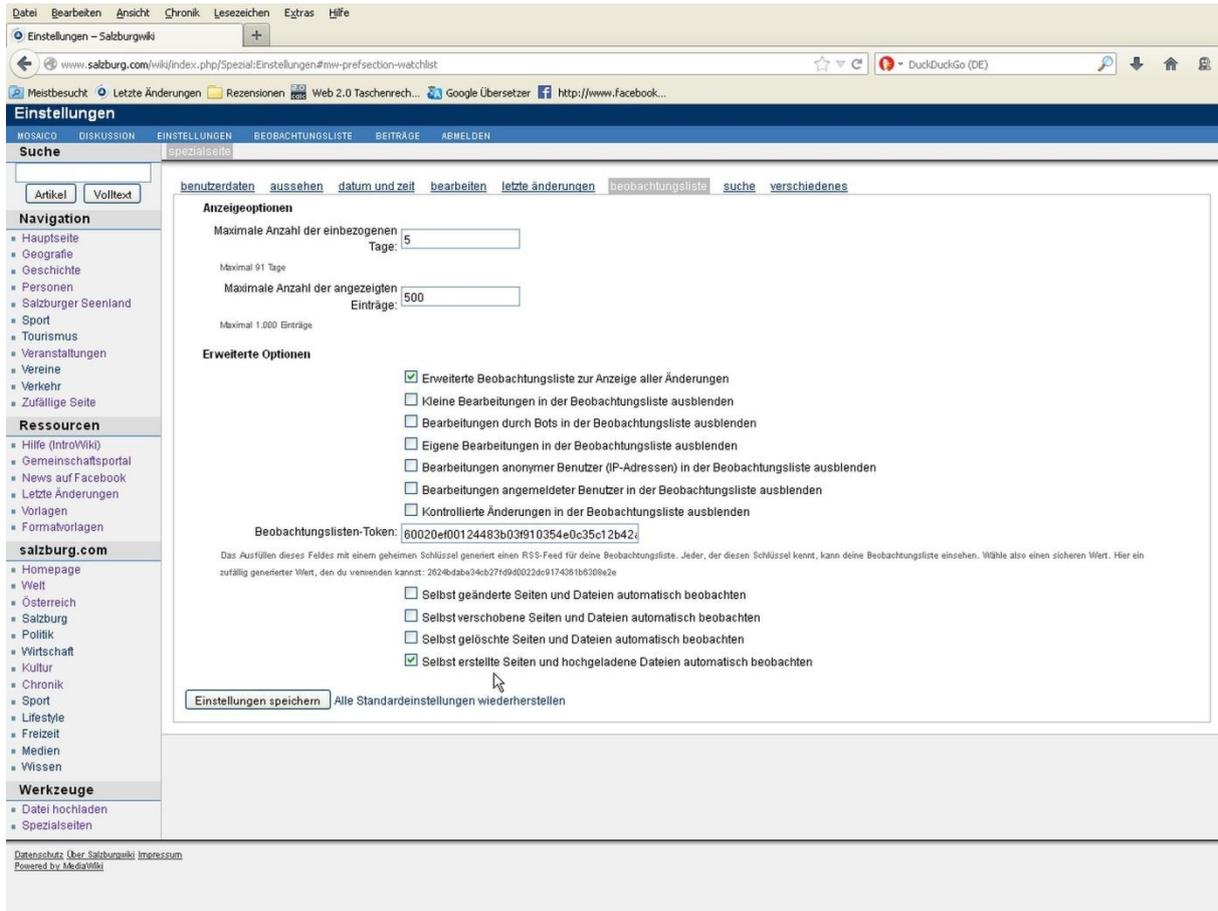


Bild 19– Beobachtungsliste

Wenn du nun ganz unten den Punkt „Selbst erstellte Seiten und hochgeladene Dateien beobachten“ anklickst, werden alle von dir angelegte Artikel und hochgeladene Bilder automatisch auf deine Beobachtungsliste gesetzt.

Nochmals zur Erinnerung: Auf der Beobachtungsliste kannst du sehen, wer an deinen Artikeln wann was verändert hat.

## Ein Beispiel – hier die Beobachtungsliste von Benutzer:mosaico

Beobachtungsliste – Salzburgwiki

www.salzburg.com/wiki/index.php/Spezial:Beobachtungsliste

Meistbesucht Letzte Änderungen Rezensionen Web 2.0 Taschenrech... Google Übersetzer http://www.facebook...

**Navigation**

- Hauptseite
- Geografie
- Geschichte
- Personen
- Salzburger Seenland
- Sport
- Tourismus
- Veranstaltungen
- Vereine
- Verkehr
- Zufällige Seite

**Ressourcen**

- Hilfe (IntroWiki)
- Gemeinschaftsportal
- News auf Facebook
- Letzte Änderungen
- Vorlagen
- Formabvorlagen

**salzburg.com**

- Homepage
- Welt
- Österreich
- Salzburg
- Politik
- Wirtschaft
- Kultur
- Chronik
- Sport
- Lifestyle
- Freizeit
- Medien
- Wissen

**Werkzeuge**

- Atom
- Datei hochladen
- Spezialseiten

Anzeigeoptionen

Du beobachtest 5.205 Seiten.

Seiten mit noch nicht gesehenen Änderungen werden **fett** dargestellt.

Alle Seiten als besucht markieren

Es folgen die letzten 97 Änderungen der letzten 120 Stunden. Stand: 9. September 2013, 14:47 Uhr.

Zeige die Änderungen der letzten 1 | 2 | 6 | 12 Stunden, 1 | 3 | 7 Tage oder alle.

Kleine Änderungen ausblenden | Bots ausblenden | Unangemeldete Benutzer ausblenden | Angemeldete Benutzer ausblenden | Eigene Beiträge ausblenden | Kontrollierte Änderungen ausblenden

Namensraum: alle  Auswahl umkehren

**9. September 2013**

- 14:29 Frankenmarkt (2 Änderungen | Versionen) .. (+1.301 Bytes) .. [Franz Fuchs; Mosaico]
- 13:06 Diskussion:Frankenmarkt (2 Änderungen | Versionen) .. (+916 Bytes) .. [Mosaico; Andrea1984]
- 12:59 Altersee (Unterschied | Versionen) .. (+44 Bytes) .. Mosaico (Diskussion | Beiträge | Sperren) (\* Kategorie(n)) [Zurücksetzen]
- 12:58 Kategorie:Grenzregion (Oberösterreich) (Unterschied | Versionen) .. (+55 Bytes) .. Mosaico (Diskussion | Beiträge | Sperren) (Die Seite wurde neu angelegt)
- 12:57 Helmut Krackowizer (Unterschied | Versionen) .. (+5 Bytes) .. Mosaico (Diskussion | Beiträge | Sperren) (Linkfix) [Zurücksetzen]
- 12:54 Friedrich Gehmacher (Unterschied | Versionen) .. (+108 Bytes) .. Mosaico (Diskussion | Beiträge | Sperren) (Linkfix) [Zurücksetzen]
- 12:32 Datei Diskussion:Ausblick von Sommerholz zur Windkraftanlage Steiglberg im Kobernauferald neu.JPG (Unterschied | Versionen) .. (+269 Bytes) .. Mosaico (Diskussion | Beiträge | Sperren) (etwas irreführend dieses Bild: im Vordergrund der Irrsberg an der Grenze Straßwalchen - Neumarkt am See, dann lange nix und dann kommt erst der Kobernauferald)
- 12:30 Datei Diskussion:Lochnerblick.jpg (Unterschied | Versionen) .. (+185 Bytes) .. Mosaico (Diskussion | Beiträge | Sperren) (a bisschen gar weit im Hintergrund und klein, der Kobernauferald auf diesem Bild..)
- 12:17 Fallschirm Weltcup im Zielspringen 2013 (2 Änderungen | Versionen) .. (+4.043 Bytes) .. [Mosaico (2>)]
- 11:02 Umfahrung Neumarkt am Wallersee (Unterschied | Versionen) .. (+114 Bytes) .. Franz Fuchs (Diskussion | Beiträge | Sperren) [Zurücksetzen]
- 08:09 (Datei-Logbuch) .. Franz Fuchs (Diskussion | Beiträge | Sperren) lud „Datei:Ausblick von Sommerholz zur Windkraftanlage Steiglberg im Kobernauferald neu.JPG“ hoch
- 07:09 Salzburger Flughafen GmbH (Unterschied | Versionen) .. (+92 Bytes) .. Mosaico (Diskussion | Beiträge | Sperren) [Zurücksetzen]
- 06:39 Kategorie:Bürgermeister der Marktgemeinde Rauris (2 Änderungen | Versionen) .. (+142 Bytes) .. [Mosaico (2>)]

**8. September 2013**

- 20:58 Hallein (Unterschied | Versionen) .. (+50 Bytes) .. Franz Fuchs (Diskussion | Beiträge | Sperren) (←Bildergalerie: ) [Zurücksetzen]
- 11:14 Luisa Antonieta (Unterschied | Versionen) .. (+64 Bytes) .. Andrea1984 (Diskussion | Beiträge | Sperren) (←Literatur: ) [Zurücksetzen]
- 10:53 Agathe Whitehead (2 Änderungen | Versionen) .. (-23 Bytes) .. [Scriptor; Andrea1984]
- 10:53 Georg Ludwig Ritter von Trapp (2 Änderungen | Versionen) .. (0 Bytes) .. [Scriptor; Andrea1984]
- 08:18 Erzstift Salzburg (Unterschied | Versionen) .. (+209 Bytes) .. Scriptor (Diskussion | Beiträge | Sperren) [Zurücksetzen]
- 08:03 Fallschirm Weltcup im Zielspringen 2013 (2 Änderungen | Versionen) .. (+177 Bytes) .. [Franz Fuchs (2>)]

**7. September 2013**

- 22:52 Luisa Antonieta (4 Änderungen | Versionen) .. (+293 Bytes) .. [Andrea1984 (4>)]
- 22:33 Robert Ferdinand Salvator (2 Änderungen | Versionen) .. (+233 Bytes) .. [Andrea1984 (2>)]
- 22:30 Ferdinand IV. von Toskana (4 Änderungen | Versionen) .. (+185 Bytes) .. [Andrea1984 (4>)]
- 20:58 Salzkammergut (Unterschied | Versionen) .. (+136 Bytes) .. Scriptor (Diskussion | Beiträge | Sperren) [Zurücksetzen]
- 20:05 Kolomansberg (2 Änderungen | Versionen) .. (+222 Bytes) .. [Franz Fuchs (2>)]

Bild 20 – Beobachtungsliste

Ganz oben (siehe Pfeil) kannst du sehen, wie viele Seiten du beobachtest.

**Fett angezeigte** Artikelnamen sind Artikel, die du selbst angelegt hast, mager dargestellte sind Artikel, die von anderen stammen, die du jedoch beobachtest.

Die Zahlen in Klammer, z. B. (+ 232 Bytes) zeigen dir in **grüner Farbe**, dass um diese Datenmenge jemand etwas hinzugefügt hat und in **roter Farbe**, dass um diese Datenmenge etwas gelöscht wurde.

### 7.4. Wie schreibe ich einem Administrator eine Nachricht

Ob du nun an einen Administrator (z. B. Benutzer:Mecl67 – Claus Meyer von den Salzburger Nachrichten oder Benutzer:Mosaico – Peter Krackowizer) oder an sonst einen Benutzer eine Nachricht schreiben möchtest – du zwei Möglichkeiten und sie funktionieren bei allen Benutzern gleich.

1. Du gehst auf die Diskussionsseite des jeweiligen Benutzers, klickst dort „Diskussion“ an und beginnst mit deiner Frage oder Nachricht an diesen Benutzer;
2. Möglichkeit: du gehst wieder auf die Seite des entsprechenden Benutzers und klickst im Menü ziemlich weit unten beim Menü „Werkzeuge“ den Punkt „E-Mail an diesen Benutzer“ an. Dann öffnet sich ein Fenster, in dem du oben sehen kannst, dass du an Benutzer XY ein E-Mail schickst; du schreibst deine Nachricht, wenn du selbst auch eine Kopie mittels E-Mail von deiner Nachricht erhalten willst, klickst du das Feld „Sende ein Kopie der E-Mail an mich“ und dann auf senden;

Während bei Variante 1 alle deine Nachricht lesen können (und auch dazu etwas sagen können), erhält bei Variante 2 nur der bestimmte Benutzer deine Nachricht.

## 7.5. Ich will meinen Artikel oder mein Bild löschen

Grundsätzlich können nur Administratoren Artikel oder Bilder löschen. Dazu gibt es die sogenannte Löschdiskussion. Aber wir möchten dich nicht gleich am Anfang mit allen Details des Systems belasten. Wenn du wirklich gleich eine Löschung brauchst, schreibe bitte einem der Administratoren und diese schauen sich die Sache an.

? → Details: [intro.wiki Löschregeln](#)  
(<http://intro.salzburgwiki.at/wiki/index.php/Hilfe:L%C3%B6schregeln>)

## 7.6. Vorlagen und Formatvorlagen

Vielen Dinge sollen im Salzburgwiki immer gleich dargestellt werden, viele Befehle werden immer wieder benötigt. Dafür haben Benutzer im Laufe der Zeit viele kleine Hilfen erstellt, so genannte Vorlagen und Formatvorlagen.

Diese findest du im Menü auf der linken Seite unter „Ressourcen“.

Nur einmal so viel dazu:

Vorlagen sind kurze Befehle, die, wenn man sie in einem Artikel einfügt, einen bestimmten Text oder Textkasten erzeugen. Zum Beispiel haben wir im Salzburgwiki viele Einträge von Personen, die zwar etwas mit Salzburg zu tun hatten (z. B. bei den Salzburger Festspielen aufgetreten sind), aber deren Lebenslauf nun nicht unbedingt hier im Salzburgwiki wichtig ist und außerdem bereits im Wikipedia ausführlich dargestellt ist. Wenn also ein gleicher Artikel über diese Person (oder Sache) unter selben Namen im Wikipedia existiert, verwenden wir die Vorlage

`{{mehr}}`

die dann im Artikel so dargestellt wird:

Weiterführend

---

Für Informationen zu Luciano Pavarotti, die über den Bezug zu Salzburg hinausgehen, siehe zum Beispiel den Eintrag in der deutschsprachigen Wikipedia zum selben Thema

wobei ab „Eintrag...“ dann der Link eben direkt auf die entsprechende Seite im Wikipedia führt.

Formatvorlagen sind ganz Seitendarstellungen, die du einfach kopieren kannst und schon den Aufbau bestimmter Artikel hast.

Beispiel Salzburgwiki:Formatvorlage Fluss

[http://www.salzburg.com/wiki/index.php/Salzburgwiki:Formatvorlage\\_Fluss](http://www.salzburg.com/wiki/index.php/Salzburgwiki:Formatvorlage_Fluss)

Im oberen Teil wird dir gezeigt, wie so eine Seite über einen Bach oder Fluss ausschauen sollte, was du wo schreiben solltest. Der untere Teil, der grau hinterlegt ist, ist zum Herauskopieren und Einfügen in deinen Bach-Artikel.

Also, du willst einen Artikel über den Weirerbach schreiben: du gehst ins Menü links unter „Ressourcen“ zum Punkt „Formatvorlagen“, anklicken, suchst dir Formatvorlage:Fluss und kopierst dir aus dem unteren Bereich die Vorlage heraus. Dann legst du deinen Artikel an: Weirerbach und kopierst die Vorlage in deinen Artikel.

Nun änderst du einfach die Beispieltexpte, so, wie du schreiben möchtest.

Dabei lernst du wieder eine neue Sache kennen:  
Schau dir dieses Beispiel an – es ist ein Teil aus der Formatvorlage Fluss:

```
<!--== Namensgebung ==-->  
<!--Textbeispiel: Der Name stammt von der Bezeichnung des Tales ab. Aus früherer Zeit sind auch die  
anderen Namen überliefert.-->
```

Würdest jetzt ohne etwas zu ändern, deinen Artikel abschließen, sähest du nichts. Denn die Zeichen, die innerhalb der Zeichen <!-- und --> stehen, bleiben unsichtbar, sobald du einen Artikel abschließt.

Wenn du jetzt also den Punkt == Namensgebung == verwenden willst, musst du die Zeichen <!-- und --> entfernen, damit der Titel sichtbar wird.

Wenn du diesen Punkt aber nicht beschreiben willst, lasse bitte alles so wie es ist. Und derjenige, der dann später etwas zu diesem Punkt weiß, entfernt erst dann die Zeichen.

Es schaut also nicht schön aus, leere Kapitel anzulegen! Lege nur Kapitel an, zu denen du auch etwas zu schreiben weißt!

## 7.7. Videos einbinden

Wenn das Video, das du im Salzburgwiki veröffentlichen möchtest, auf YouTube vorhanden ist, kopiere bitte folgende Vorlage in deine Artikel:

```
{{#ev:youtube|s-wuuSeKdGA|280|right|Name des Video [und Dauer] 9 min Video}}
```

s-wuuSeKdGA – das ist der Code des Videos in YouTube, den du hier einfügen musst.

Dieses Video findest du im Salzburgwiki bei Simone Klebel-Pergmann.

## 8. Impressum

Herausgeber: Lernende Region Salzburger Seenland

Salzburger Erwachsenenbildung  
Regionalverband Salzburger Seenland  
Lernende Region Salzburger Seenland  
Seeweg 1, 5164 Seeham  
E-Mail: lernenderegion@rvss.at  
Internet: <http://www.rvss.at>

Für den Inhalt verantwortlich: Peter Krackowizer, Neumarkt am Wallersee, [www.reisemosaik.at](http://www.reisemosaik.at)

Alle Mitarbeiter des Projekts Lernende Region Salzburger Seenland des Regionalverbands Salzburger Seenland dürfen im Rahmen ihrer Tätigkeit dieses Werk nutzen. Dieses Werk ist urheberrechtlich geschützt und darf weder in Teilen noch als Ganzes vervielfältigt oder in sonst einer Form ohne Genehmigung des Autors veröffentlicht oder vertrieben werden. Die Weitergabe an Dritte ist jedoch nicht gestattet.

